

COMUNE DI VILLANUOVA SUL CLISI
Provincia di Brescia

PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2013

AREA DEI SERVIZI FINANZIARI

• **Responsabile Obiettivo:**

Il programma è affidato alla gestione della sig.ra **BAGA LUCIA**

• **Risorse umane a disposizione:**

L'area interessata prevede la seguente dotazione organica:

NOMINATIVO	PROFILO FUNZIONALE	CATEGORIA
GIACOMINI MARIA TERESA	ISTRUTTORE UFFICIO RAGIONERIA/ TRIBUTI	C2

Non si prevede una modifica alla dotazione del personale assegnato al Programma

• **Risorse finanziarie**

Sono quelle previste nell'allegato schema.

• **Obiettivi**

Sono quelli indicati nell'allegato schema oltre l'adeguamento al D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" tramite l'individuazione degli atti appartenenti all'area di competenza da inserire nel sito istituzionale del Comune al fine di renderlo idoneo a quanto stabilito dalla norma.

Obiettivo	Dipendenti interessati all'obiettivo in collaborazione con il Responsabile	Livello di priorità	Raggiungimento o obiettivo
2)	Giacomini Maria Teresa	●●●	31/12/2013

AREA DEI SERVIZI FINANZIARI

obiettivo	descrizione	misurazione		peso dell'obiettivo	annotazioni
		parametro	scadenza		
Conto del bilancio	Anticipare i tempi di approvazione del consuntivo 2013. Deposito del conto del bilancio completo di tutti gli allegati entro il 28 febbraio 2013		28/02/2014	10%	
Gestione delle entrate e delle uscite	Pagamento delle fatture a vista entro 3 giorni dalla liquidazione - Pagamento delle fatture a scadenza (30-60-90 gg.). - Regolarizzazione entrate con cadenza mensile	95% delle note/ fatture di spesa ed entrata	31. 12.2013	20%	Le scadenze verranno rispettate tenendo in considerazione la disponibilità di cassa al momento della liquidazione
Bilancio di previsione 2013	Anticipare i tempi di approvazione del bilancio di previsione 2014. Deposito del bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/2016 completo di tutti gli allegati entro il 01 dicembre 2014		01/12/2013	10%	
Gestione servizio tributi	Prendere in carico il servizio tributi, interloquendo con la Società Secoval, gestore del servizio ICI/IMU e della riscossione della TARSU/TARES. Gestire ed indirizzare l'utenza		tutto l'anno	20%	Il servizio finanziario del Comune di Villanuova sul Clisi conta n. 1,5 unità di personale tra cui il responsabile. Fino all'anno 2010 al servizio tributi, oltre al supporto della Società Secoval, era attribuito un impiegato comunale ora a supporto di altre aree
Sperimentazione di cui all'art. 36 del D.L. 118/2011	Avvio della sperimentazione di cui all'art. 36 del d.lgs. 23/06/2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio		tutto l'anno	20%	
decreto trasparenza	adeguamento al D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" tramite l'individuazione degli atti appartenenti all'area di competenza da inserire nel sito istituzionale del Comune al fine di renderlo idoneo a quanto stabilito dalla norma.		tutto l'anno	20%	

100%